



**REGIONE AUTÒNOMA DE SARDIGNA
REGIONE AUTONOMA DELLA SARDEGNA**

ASSESSORADU DE SOS TRASPORTOS
ASSESSORATO DEI TRASPORTI

Direzione Generale

Servizio per il trasporto pubblico locale terrestre

Allegato A – Avviso pubblico

COMUNE DI VILLAPUTZU

AGEVOLAZIONI TARIFFARIE (LEGGE DI STABILITÀ 2019)

RIMBORSO TITOLI DI VIAGGIO

ANNUALI STUDENTI ANNO SCOLASTICO/ACCADEMICO 2018/2019

MENSILE STUDENTI GENNAIO-FEBBRAIO 2019

AVVISO

Si informa la cittadinanza che la Legge Regionale n. 48 del 28.12.2018 (Legge di stabilità 2019) ed in particolare l'art. 5, comma 33, ha previsto uno stanziamento annuo al fine di favorire la mobilità sostenibile e contrastare la dispersione scolastica, attraverso la promozione dell'utilizzo del mezzo pubblico da parte degli studenti di ogni ordine e grado, compresi gli studenti universitari, mediante riduzione del costo dell'abbonamento per l'accesso ai servizi di trasporto pubblico locale (autobus urbani ed extraurbani, treni, metropolitane e traghetti).

Gli studenti residenti in questo Comune potranno richiedere **i rimborsi dei titoli di viaggio annuali studenti anno scolastico/accademico 2018/2019** (ma esclusivamente per le mensilità da gennaio ad agosto 2019) **e mensile studenti gennaio-febbraio 2019.**

Tipologie di titoli di viaggio ammessi e relativi rimborsi

Le tipologie di titoli di viaggio ammessi a rimborso saranno i seguenti:

- Abbonamenti mensili studenti
- Abbonamenti mensili integrati studenti
- Abbonamenti annuali studenti



REGIONE AUTÒNOMA DE SARDIGNA
REGIONE AUTONOMA DELLA SARDEGNA

ASSESSORADU DE SOS TRASPORTOS
ASSESSORATO DEI TRASPORTI

Direzione Generale

Per ciascun titolo di viaggio acquistato i rimborsi saranno i seguenti:

	Tipologia di titolo di viaggio	ISEE	Rimborso
A	Annuale studenti (acquistato nel 2018 per l'anno scolastico/accademico 2018/2019)	≤25.500 euro	80% degli 8/12 del costo sostenuto dallo studente
B1	Annuale studenti (acquistato nel 2018 per l'anno scolastico/accademico 2018/2019)	>25.500 euro o non presentato	60% degli 8/12 del costo sostenuto dallo studente
B2			80% degli 8/12 del costo sostenuto a partire dal terzo figlio studente abbonato
C	Mensile studenti gennaio/febbraio 2019	≤25.500 euro	80% del costo sostenuto dallo studente
D1	Mensile studenti gennaio/febbraio 2019	>25.500 euro o non presentato	60% del costo sostenuto dallo studente
D2			80% del costo sostenuto a partire dal terzo figlio studente abbonato studente

MODALITÀ PRESENTAZIONE DOMANDA

Possono presentare la domanda al Comune di propria residenza (Ufficio: PUBBLICA ISTRUZIONE) o inviare all'indirizzo di posta elettronica certificata protocollo@pec.comune.villaputzu.ca.it **ENTRO IL GIORNO 15.04.2019**: il genitore, il rappresentante legale dello studente o lo stesso studente se maggiorenne, compilando l'apposito modulo e allegando la seguente documentazione:

- copia del documento di riconoscimento del richiedente in corso di validità
- copia del titolo di viaggio (abbonamento studenti annuale/mensile) o/e scontrino/ricevuta fiscale rilasciata all'acquisto del titolo di viaggio per il quale si richiede il rimborso
- copia dell'attestazione dell'ISEE, in corso di validità all'atto dell'acquisto del titolo per cui si chiede il rimborso, rilasciata ai sensi del D.P.C.M. n. 159 del 5 dicembre 2013 (qualora sia richiesto il rimborso dell'80% sotto soglia ISEE)



**REGIONE AUTÒNOMA DE SARDIGNA
REGIONE AUTONOMA DELLA SARDEGNA**

ASSESSORADU DE SOS TRASPORTOS
ASSESSORATO DEI TRASPORTI

Direzione Generale

INFORMATIVA PRIVACY

ai sensi dell'art. 13 del Regolamento UE 2016/679 ed in relazione alle informazioni di cui si entrerà in possesso, ai fini della tutela delle persone e altri soggetti in materia di trattamento di dati personali, si informa quanto segue:

- 1. Finalità del Trattamento: I dati da Lei forniti verranno utilizzati allo scopo e per il fine di predisporre l'istruttoria per verificare i requisiti di accesso alle agevolazioni tariffarie sui titoli di viaggio degli studenti per l'anno scolastico/accademico 2018/2019;*
- 2. Modalità del Trattamento: Le modalità con la quale verranno trattati i dati personali contemplano anche l'utilizzo di procedure informatiche, nei modi e nei limiti necessari per perseguire le predette finalità, nonché in caso di eventuale comunicazione a terzi;*
- 3. Conferimento dei dati: Il conferimento dei dati per le finalità di cui al punto 1 sono facoltativi ma necessari ed indispensabili per l'istruttoria della pratica e l'eventuale rifiuto dell'autorizzazione comporta l'impossibilità di definire la pratica;*
- 4. Comunicazione e diffusione dei dati: I dati forniti potranno essere comunicati a: INPS, ad altri enti previdenziali, alla Guardia di Finanza, all'Autorità Giudiziaria, al Ministero delle Finanze, alla Regione Autonoma Sardegna all'Assessorato Trasporti, ad altri servizi del Comune di Villaputzu;*
- 5. Titolare del Trattamento: Il titolare del trattamento dei dati personali è il Comune di Villaputzu rappresentato dal Sindaco Protempore; Il responsabile del Trattamento dei dati nominato è il Responsabile del Settore Amministrativo;*
- 6. Diritti dell'interessato: In ogni momento, l'interessato potrà esercitare, ai sensi degli articoli dal 15 al 22 del Regolamento UE n. 2016/679, il diritto di:*
 - a) chiedere la conferma dell'esistenza o meno di propri dati personali;*
 - b) ottenere le indicazioni circa le finalità del trattamento, le categorie dei dati personali, i destinatari o le categorie di destinatari a cui i dati personali sono stati o saranno comunicati e, quando possibile, il periodo di conservazione;*
 - c) ottenere la rettifica e la cancellazione dei dati;*



**REGIONE AUTÒNOMA DE SARDIGNA
REGIONE AUTONOMA DELLA SARDEGNA**

ASSESSORADU DE SOS TRASPORTOS
ASSESSORATO DEI TRASPORTI

Direzione Generale

- d) ottenere la limitazione del trattamento;*
- e) ottenere la portabilità dei dati, ossia riceverli da un titolare del trattamento, in un formato strutturato, di uso comune e leggibile da dispositivo automatico, e trasmetterli ad un altro titolare del trattamento senza impedimenti;*
- f) opporsi al trattamento in qualsiasi momento ed anche nel caso di trattamento per finalità di marketing diretto;*
- g) opporsi ad un processo decisionale automatizzato relativo alle persone fisiche, compresa la profilazione;*
- h) chiedere al titolare del trattamento l'accesso ai dati personali e la rettifica o la cancellazione degli stessi o la limitazione del trattamento che lo riguardano o di opporsi al loro trattamento, oltre al diritto alla portabilità dei dati;*
- i) Revocare il consenso in qualsiasi momento senza pregiudicare la liceità del trattamento basata sul consenso prestato prima della revoca;*
- l) proporre reclamo a un'autorità di controllo.*
- Può esercitare i Suoi diritti con richiesta scritta inviata a Comune di Villaputzu, all'indirizzo postale della sede legale o all'indirizzo mail protocollo@pec.comune.villaputzu.ca.it***

MODULISTICA E INFORMAZIONI

La modulistica da utilizzare è a disposizione nel sito del Comune: www.comune.villaputzu.ca.it e presso l'Ufficio PUBBLICA ISTRUZIONE.

Per informazioni:

Ufficio PUBBLICA ISTRUZIONE

Giorni e orario di apertura: Martedì dalle ore 10:30 alle 13:00 e Mercoledì dalle ore 16:00 alle ore 18:00

Telefono: 070997013

Email: protocollo@pec.comune.villaputzu.ca.it

Villaputzu, 21 Marzo 2019

Il Responsabile del Settore Amministrativo
F.to D.ssa Roberta Mameli