Allegato A alla determinazione S.C. n. 16 del 28.12.2020

Al **Comune di Villaputzu**
Ufficio Protocollo
Via Leonardo Da Vinci
09040 – Villaputzu (CA)

Oggetto: **Domanda di partecipazione al concorso pubblico per titoli ed esami per l'assunzione a tempo pieno ed indeterminato di un ASSISTENTE SOCIALE, cat. D presso il Comune di Villaputzu.**

(barrare, siglare e compilare in stampatello in modo leggibile)

Il/La sottoscritto/a: nome_____ cognome _____

C.F._____;

nat_ a _____Prov. (_____) il _____

residente a_____ in Via/Piazza _____n. _____ ;

recapito telefonico_____, mail /pec _____

domicilio o recapito (solo se diverso dalla residenza) _____;

_____,

CHIEDE

di essere ammesso/a a partecipare al concorso pubblico per titoli ed esami per l'assunzione a tempo pieno ed indeterminato di un ASSISTENTE SOCIALE - Cat. D, presso il Comune di Villaputzu.

A tal fine, consapevole, ai sensi dell'art. 76 del DPR 445/2000, delle responsabilità penali cui va incontro chi rilascia dichiarazioni mendaci, forma atti falsi o ne fa uso nei casi previsti dal citato DPR 445/2000 e del fatto che le dichiarazioni sostitutive rese ai sensi degli artt. 46 e 47 del DPR sono considerate come fatte a pubblico ufficiale,

DICHIARA SOTTO LA PROPRIA RESPONSABILITÀ QUANTO SEGUE:

a) di essere cittadino/a italiano/a, oppure appartenente a Stato membro della comunità europea (in tal caso indicare lo Stato): _____;

b) di essere iscritto nelle liste elettorali del Comune di _____

oppure di non essere iscritto nelle liste elettorali.

Dichiarare i motivi della non iscrizione e/o della cancellazione dalle liste medesime

_____

_____;

c) di godere dei diritti civili e politici (requisito che deve essere posseduto anche dai cittadini appartenenti agli Stati membri della Comunità Europea con riferimento allo Stato di appartenenza o provenienza);

d) di non aver riportato condanne penali e l'insussistenza di procedimenti penali in corso (in caso contrario indicare quali), non essere stato dichiarato/a interdetto/a o sottoposto/a a misure che escludono, secondo le norme vigenti, la costituzione del rapporto di impiego con la Pubblica Amministrazione;

e) di avere assolto gli obblighi militari di leva (solo per i candidati di sesso maschile soggetti all'obbligo di leva) ovvero _____;

f) di non essere stato destituito/a o dispensato/a o licenziato/a dall'impiego presso una Pubblica Amministrazione, né essere stato dichiarato decaduto da altro impiego per averlo conseguito con documenti falsi o viziati da invalidità insanabile;

g) di essere in possesso del seguente titolo di studio valido per l'ammissione alla selezione ossia _____ conseguita nell'anno _____ presso _____ _____ di _____ con votazione pari a _____ ;

h) di essere iscritto/a all'albo professionale degli assistenti sociali con il n° _____ in data _____;

i) di essere in possesso dei seguenti titoli di servizio prestati presso una P.A. (indicare per ciascun periodo lavorato se si tratti di lavoro a tempo pieno o a <u>tempo parziale:</u>

(specificare anche categoria, profilo professionale e cause di risoluzione per i rapporti lavorativi conclusi)

1) Ente _____
dal …../…./…… al …../…./…… categoria giuridica _____ posizione economica _____ con contratto a tempo _____ - n. di ore settimanali _____ eventuale causa di risoluzione _____ ;

2) Ente _____
dal …../…./…… al …../…./…… categoria giuridica _____ posizione economica _____ con contratto a tempo _____ - n. di ore settimanali _____ eventuale causa di risoluzione _____ ;

3) Ente _____
dal …../…./…… al …../…./…… categoria giuridica _____ posizione economica _____ con contratto a tempo _____ - n. di ore settimanali _____ eventuale causa di risoluzione _____ ;

4) Ente _____

dal …../…./…… al …../…./…… categoria giuridica _____ posizione economica _____ con contratto a tempo _____ - n. di ore settimanali _____ eventuale causa di risoluzione _____ ;

5) Ente _____

dal …../…./…… al …../…./…… categoria giuridica _____ posizione economica _____ con contratto a tempo _____ - n. di ore settimanali _____ eventuale causa di risoluzione _____ ;

j) di essere in possesso dell'idoneità psico-fisica all'impiego e alle mansioni proprie del profilo professionale oggetto di concorso;

k) di possedere i titoli costituenti *ex* legge precedenza o preferenza in ordine all'assunzione nelle ipotesi di parità di punteggio conseguito in seno al concorso medesimo (allegato B);

l) di accettare incondizionatamente tutte le norme e condizioni previste nel bando nonché nel vigente regolamento comunale recante la disciplina delle procedure selettive e concorsuali;

m) dichiara, inoltre, di trovarsi nella condizione di portatore di handicap e di necessitare dei seguenti ausili e tempi aggiuntivi _____

_____;

n) di esprimere consenso all'utilizzo dei propri dati personali ai soli fini del procedimento concorsuale.

(si specifica che per espressa indicazione del bando tutte le comunicazioni inerenti alla procedura concorsuale sono effettuate esclusivamente tramite pubblicazione sul sito web dell'Amministrazione www.comune.villaputzu.ca.it).

_____, li_____ **Firma**

_____

ELENCO ALLEGATI:
(barrare e siglare)

- ☐ copia fotostatica del documento di identità o di riconoscimento equipollente in corso di validità;
- ☐ ricevuta comprovante l'avvenuto pagamento della tassa di concorso, pari a euro 5,00 mediante versamento sul c/c postale n.16185092 intestato al Comune di Villaputzu Servizio di Tesoreria Via Leonardo Da Vinci snc - 09040 Villaputzu, riportando nella causale l'oggetto del concorso ed il cognome e nome del concorrente;
- ☐ *curriculum vitae* datato e sottoscritto;
- ☐ dichiarazione sostitutiva dei titoli culturali e professionali posseduti;
- ☐ eventuali ulteriori documenti comprovanti stati, fatti e qualità personali utili ai fini della valutazione dei titoli; tali documenti possono essere prodotti in originale, in copia autenticata o in fotocopia semplice (in quest'ultimo caso la fotocopia dovrà essere accompagnata da attestazione di conformità all'originale), con dichiarazione sottoscritta dal candidato, ai sensi del D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445;
- ☐ dichiarazione sostitutiva attestante il possesso degli eventuali titoli di preferenza nell'assunzione (indicati nell'allegato "B" al presente bando). La mancata produzione entro il termine di scadenza del termine della presentazione dell'istanza di partecipazione è causa di mancata valutazione del titolo di preferenza;
- ☐ elenco in carta semplice di tutti i documenti allegati alla domanda di partecipazione.

_____, li_____ **Firma**

_____

N.B:
Barrare la documentazione presentata.
La firma non deve essere autenticata.

TITOLI DI PREFERENZA

(commi 4 e 5 art. 5 D.P.R. 09/05/1994 n. 487 e ss.mm.ii. - comma 7 art. 3 legge 15/05/1997 n. 127 e ss.mm.ii..)

Il/La sottoscritto/a _____, nato a _____ (Prov._____) il _____ e residente a _____, (Prov._____), Cap._____ Via/Piazza _____ n. _____, consapevole, ai sensi dell'art. 76 del DPR 445/2000, delle responsabilità penali cui va incontro chi rilascia dichiarazioni mendaci, forma atti falsi o ne fa uso nei casi previsti dal DPR 445/2000 e del fatto che le dichiarazioni sostitutive rese ai sensi degli artt. 46 e 47 del DPR 445/2000 sono considerate come fatte a pubblico ufficiale,

DICHIARA SOTTO LA PROPRIA RESPONSABILITÀ:

di possedere i seguenti titoli di preferenza alla nomina (*segnare con una crocetta ciò che interessa*):

- ☐ insigniti di medaglia al valor militare;
- ☐ mutilati ed invalidi di guerra ex combattenti;
- ☐ mutilati ed invalidi per fatto di guerra;
- ☐ mutilati ed invalidi per servizio nel settore pubblico e privato;
- ☐ orfani di guerra;
- ☐ orfani dei caduti per fatto di guerra;
- ☐ orfani dei caduti per servizio nel settore pubblico o privato;
- ☐ feriti in combattimento;
- ☐ insigniti di croce di guerra o di altra attestazione speciale di merito di guerra, nonché i capi di famiglia numerosa;
- ☐ figli dei mutilati e degli invalidi di guerra ex combattenti;
- ☐ figli dei mutilati e degli invalidi per fatto di guerra;
- ☐ figli dei mutilati e degli invalidi per servizio nel settore pubblico e privato;
- ☐ genitori vedovi non risposati, i coniugi non risposati e le sorelle ed i fratelli vedovi o non sposati dei caduti di guerra;
- ☐ genitori vedovi non risposati, i coniugi non risposati e le sorelle ed i fratelli vedovi o non sposati dei caduti per fatto di guerra;
- ☐ genitori vedovi non risposati, i coniugi non risposati e le sorelle ed i fratelli vedovi o non sposati dei caduti per servizio nel settore pubblico o privato;
- ☐ coloro che abbiano prestato servizio militare come combattenti;
- ☐ coloro che abbiano prestato lodevole servizio a qualunque titolo per non meno di un anno nell'amministrazione che ha indetto il concorso;
- ☐ coniugati ed i non coniugati con riguardo al numero dei figli a carico - n. _____ (indicarne il numero);
- ☐ invalidi ed i mutilati civili;
- ☐ militari volontari delle Forze Armate congedati senza demerito al termine della ferma o rafferma;

_____, li_____ **Firma**

_____