



COMUNE DI VILLAPUTZU

PROVINCIA DI CAGLIARI

Via Leonardo da Vinci s.n.c., 09040 Villaputzu (CA)

☎ 070/997013 ~ 📠 070/997075 ~ www.comune.villaputzu.ca.it

C.F. n. 80003170927 ~ P.IVA n. 01260890924 ~ c/c p. n. 16185092

✉: info@comune.villaputzu.ca.it ~ PEC: protocollo@pec.comune.villaputzu.ca.it

BANDO PUBBLICO

EROGAZIONE DI AGEVOLAZIONI TARIFFARIE A CARATTERE SOCIALE PER IL SERVIZIO IDRICO INTEGRATO (S.I.I.)

(ANNUALITÀ 2012-2013-2014-2015)

IL RESPONSABILE DEL SETTORE AMMINISTRATIVO

VISTE:

- la Deliberazione del C.I.A. (Comitato Istituzionale d'Ambito) n. 36 del 16 dicembre 2016, con la quale sono state approvate le modalità operative di applicazione del regolamento per l'attuazione di agevolazioni tariffarie a carattere sociale per il S.I.I. (Bonus Idrico) per gli anni 2012-2013-2014-2015;
- la Deliberazione di Giunta Comunale n. 12 del 03/03/2017, di approvazione degli indirizzi per l'erogazione delle agevolazioni tariffarie a carattere sociale "Bonus Idrico";
- la propria Determinazione n. 70 del 03/03/2017, con cui è stato approvato il presente bando pubblico per l'individuazione dei beneficiari;

RENDE NOTO

che è indetto bando pubblico per l'ammissione ai benefici previsti dal S.I.I. (Bonus Idrico) per l'erogazione di agevolazioni tariffarie a carattere sociale per gli anni 2012-2013-2014-2015;

Art. 1 - Oggetto

L'Ente di Governo dell'Ambito della Sardegna (E.G.A.S.) con Deliberazione n. 36 del 16 dicembre 2016 ha approvato le modalità operative di applicazione del regolamento per l'attuazione di agevolazioni tariffarie a carattere sociale per il S.I.I. (Bonus Idrico) stabilendo in particolare:

- 1) di destinare l'importo di 2.3 milioni di euro per agevolazioni tariffarie a carattere sociale;
- 2) di ripartire detto importo fra tutti i comuni gestiti dalla Società Abbanoa proporzionalmente alla popolazione ivi residente, come da schema allegato alla suddetta Deliberazione, da cui risulta che al Comune di Villaputzu viene destinata una quota pari ad € 7.154,86 per il periodo 2012-2015;
- 3) di stabilire che l'agevolazione per gli aventi diritto è pari a € 127,00 a persona;
- 4) di approvare le modalità operative di applicazione del regolamento per l'attuazione di agevolazioni tariffarie a carattere sociale per il S.I.I. come risultante dalla precedente Deliberazione del C.I.A. n. 26 del 3 agosto 2016.

Art. 2 - Destinatari

Destinatari del Bonus Idrico sono gli utenti domestici titolari di un contratto attivo di fornitura idrica con il gestore Abbanoa S.p.A. residenti nel Comune di Villaputzu il cui nucleo familiare è in possesso, alla data di pubblicazione del presente bando, dei seguenti requisiti:

- residenza anagrafica nel Comune di Villaputzu e nell'alloggio servito dal contratto di fornitura idrica;
- essere in possesso di contratto di fornitura di acqua, diretto o condominiale, relativo all'abitazione di residenza del nucleo;
- cittadinanza italiana o di uno Stato aderente all'Unione Europea. Il cittadino di uno Stato non aderente all'Unione Europea è ammesso se in possesso di regolare permesso di soggiorno o carta di soggiorno;
- possedere un indicatore ISEE (indicatore della situazione economica equivalente) del nucleo familiare uguale o inferiore ad € 5.000,00 per almeno n. 2 anni nel periodo di fatturazione compreso tra il 2012 ed il 2015.

Tutti i requisiti richiesti devono essere posseduti alla data di pubblicazione del presente bando.

Art. 3 – Entità del Bonus Idrico

Il valore del Bonus Idrico, per un lasso di tempo pari a 4 anni di consumo dal 2012 al 2015 è fissato così come segue: - n. 1 persona € 127,00; - n. 2 persone € 254,00; - n. 3 persone € 381,00; - n. 4 persone € 508,00; - n. 5 persone € 635,00; - oltresi moltiplica € 127,00 per il numero di persone

Art. 4 – Modalità di presentazione delle domande

Gli interessati all'assegnazione del Bonus Idrico devono presentare istanza al Comune di Villaputzu entro e non oltre le ore 12:00 del 31/03/2017. Alla domanda di adesione al programma, redatta secondo lo schema predisposto dall'Ufficio Servizi Sociali in forma di dichiarazione sostitutiva di certificazione ai sensi del D.P.R. 28.12.2000, n. 445, il richiedente deve allegare la seguente documentazione:

- n. 2 copie della certificazione ISEE riferita agli anni ricompresi tra il 2012 ed il 2015;
- copia del documento d'identità in corso di validità e del codice fiscale del richiedente;
- eventuale certificato di invalidità civile di uno o più componenti della famiglia;
- eventuale verbale di handicap ai sensi della Legge 104/92 di uno o più componenti della famiglia;
- copia di una fattura Abbanoa S.p.A. intestata al soggetto che presenta l'istanza.

Le domande pervenute oltre la scadenza o prive della documentazione obbligatoria richiesta verranno escluse.

Art. 5 – Istruttoria delle domande e criteri per la formazione della graduatoria

L'Ufficio Servizi Sociali procederà con l'istruttoria delle domande pervenute verificandone la completezza e la regolarità. La graduatoria degli aventi diritto sarà predisposta sulla base delle istanze ritenute ammissibili, dando priorità al valore ISEE più basso, sulla base del rapporto tra il valore ISEE e il numero di componenti il nucleo familiare; a parità di rapporto ISEE/numero componenti, costituiscono elemento di precedenza nell'elaborazione della graduatoria i seguenti parametri nell'ordine indicato:

- a) nucleo familiare monogenitoriale (un solo genitore con figli minorenni a carico);
- b) maggior numero di figli a carico;
- c) minore età media dei figli a carico;
- d) nucleo familiare con uno o più componenti con disabilità ai sensi della Legge n. 104/92 ovvero invalidità civile, legalmente accertate.

Se all'esito dell'applicazione dei predetti elementi di precedenza risulta un posizionamento a pari merito, si farà riferimento all'ordine cronologico di presentazione dell'istanza al protocollo del Comune. Successivamente alla chiusura del bando, con apposita Determinazione, il Responsabile

del Settore Amministrativo formerà l'elenco degli "idonei beneficiari" con l'indicazione del numero di utenti aventi diritto ad usufruire delle agevolazioni sulla base dell'importo reso disponibile da E.G.A.S., nonché l'elenco degli "idonei non beneficiari" e di quelli esclusi per mancanza dei requisiti. La graduatoria verrà pubblicata all'Albo Pretorio online dell'Ente e sul sito internet istituzionale all'indirizzo www.comune.villaputzu.ca.it. Gli interessati potranno inoltrare ricorso avverso la graduatoria entro il termine di 10 giorni dalla data di pubblicazione. Qualora in tale periodo pervengano ricorsi, si provvederà all'esame degli stessi ed alla pubblicazione della graduatoria eventualmente rielaborata, che sarà considerata definitiva.

Art. 6 – Modalità di riconoscimento dell'agevolazione

Entro il 30/06/2017 il Responsabile del Settore Amministrativo approverà l'elenco definitivo degli "Idonei Beneficiari" che sarà trasmesso ad Abbanoa e ad E.G.A.S. entro e non oltre il 31/07/2017. Sarà cura di E.G.A.S. verificare la capienza del fondo e l'eventuale rideterminazione dell'importo massimo (Misura della agevolazioni).

L'agevolazione verrà corrisposta a ciascun utente inserito utilmente in graduatoria, attraverso un documento contabile ad hoc, emesso da Abbanoa S.p.A., che genera un credito per il Cliente, proporzionale al numero di componenti il nucleo familiare. Se il cliente ha pagato regolarmente le fatture, il credito spettante verrà riconosciuto per le bollette di prossima emissione, se il cliente è moroso, il credito viene compensato automaticamente con gli importi insoluti di fatture che hanno competenza e consumi 2012-2015. Nel caso in cui l'importo della morosità sia inferiore all'importo dell'agevolazione potenzialmente riconoscibile l'eventuale eccedenza comporterà un accredito nelle successive fatture consumi del 2016 per la quota corrispondente.

Art. 7 – Sistema di controlli e strumenti di partecipazione al procedimento

In sede di formazione della graduatoria e in qualunque momento se ne ravvisi la necessità, anche su segnalazione dei contro-interessati, gli incaricati attiveranno dettagliate forme di controllo, anche a campione, sulla veridicità delle dichiarazioni rese, sia in ordine alla composizione del nucleo familiare che alla completezza dei redditi dichiarati, nonché ad ogni altro ulteriore elemento utile a determinare il posizionamento in graduatoria.

I titolari di un interesse diretto, concreto ed attuale, potranno accedere agli atti del procedimento amministrativo che conduce alla formazione della graduatoria, entro i limiti del diritto alla riservatezza dei contro-interessati. I concorrenti potranno, altresì, presentare istanze di riesame della graduatoria, nonché effettuare segnalazioni agli uffici in ordine alla omissione di uno o più elementi utili alla determinazione del posizionamento da parte di uno o più concorrenti.

Ai sensi dell'art. 71 del D.P.R. N. 445/2000 l'Amministrazione Comunale si avvale della facoltà di procedere con idonei controlli, anche a campione, sulla veridicità delle dichiarazioni sostitutive.

L'Amministrazione Comunale si riserva di accertare la veridicità della situazione familiare dichiarata, riservandosi di confrontare i dati reddituali e patrimoniali, dichiarati dai soggetti ammessi alle prestazioni, con i dati in possesso del sistema informativo del Ministero delle Finanze. L'Amministrazione Comunale agirà per il recupero delle somme e per ogni altro adempimento conseguente alla non veridicità dei dati dichiarati.

Ferme restando le sanzioni penali previste dall'art. 76 del D.P.R. n. 445/2000, qualora dal controllo emerga la non veridicità del contenuto della dichiarazione sostitutiva, il dichiarante decade dai benefici e, pertanto, verrà escluso dalla graduatoria.

Art. 8 – Cause di esclusione

Sono esclusi dal programma tutti coloro:

1. che risultino carenti dei requisiti previsti dalle disposizioni regionali e dal presente documento;
2. che effettuino false dichiarazioni ai sensi del DPR 445/2000.

Nell'ipotesi in cui pervengano istanze diverse da parte di più componenti facenti parte del medesimo nucleo familiare, sarà ritenuta ammissibile solamente una domanda, dando preferenza, nella scelta, a quella pervenuta cronologicamente prima, sulla base della data e dell'ora di arrivo al protocollo dell'Ente.

Art. 9 – Trattamento dei dati personali

Ai sensi del D.Lgs. n. 196/2003, si comunica che i dati personali raccolti saranno utilizzati con modalità informatiche e manuali per lo svolgimento delle funzioni istituzionali di cui al presente bando pubblico, compresi i controlli, anche incrociati, previsti per legge. Il conferimento dei dati è obbligatorio in quanto in mancanza di esso non sarà possibile dare inizio al procedimento menzionato.

Art. 10 – Pubblicità del bando

Il presente bando pubblico viene pubblicato all'Albo Pretorio online dell'Ente e sul Sito internet istituzionale all'indirizzo www.comune.villaputzu.ca.it fino alla data di scadenza della presentazione delle richieste.

Copia del presente bando pubblico è a disposizione dei cittadini affinché ne possano prendere visione, ai sensi della Legge n. 241 del 7 agosto 1990 e ss.mm.ii., presso l'Ufficio Centralino e Protocollo del Comune negli orari di apertura al pubblico.

Art. 11 – Disposizioni finali

Per quanto non previsto nelle presenti direttive, trovano applicazione le istruzioni e modalità operative stabilite da E.G.A.S. nel regolamento sulle agevolazioni tariffarie a carattere sociale di cui all'allegato "B" alla Deliberazione del C.I.A. n. 36 del 16/12/2016 al quale si fa espresso rinvio. Eventuali disposizioni del presente documento incompatibili con norme regionali successivamente sopraggiunte, anche se non adeguate, si intenderanno automaticamente superate.

Villaputzu, 03/03/2017

Il Responsabile del Settore
F.to D.ssa Roberta Mameli